

Ajánlott sablon a képzési és kimeneti követelmények elkészítéséhez

„Az adatgazdász szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelményei

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése: adatgazdász (data steward) szakirányú továbbképzési szak

2. A szakirányú továbbképzésben szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: okleveles adatgazdász (data steward)

3. A szakirányú továbbképzés besorolása:

a) egy vagy több képzési területhez kapcsolódó szakirányú szakképzettséget nyújtó képzés

3.1. Képzési terület szerinti besorolás: bölcsészettudományi képzési terület

3.2. A végzettségi szint besorolása:

3.2.1. ISCED 1997 szerint: 5A (36 Egyetemi szakirányú továbbképzés)

3.2.2. ISCED 2011 szerint: 6 (alapképzési szint)

3.2.3. az európai keretrendszer szerint: 6 (alapképzési szint)

3.2.4. a magyar képesítési keretrendszer szerint: 6 (alapképzési szint)

3.3. A szakképzettség képzési területek egységes osztályozási rendszere szerinti tanulmányi területi besorolása:

3.3.1. ISCED 1997 szerint: 322

3.3.2. ISCED-F 2013 szerint: 0388

4. A képzési idő félévekben meghatározva: 2 félév

5. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60 kredit

6. A képzés célja és a szakmai kompetenciák (tudás, képesség, attitűd, autonómia és felelősség):

6.1. A képzés célja: A szakképzés célja olyan szakemberek képzése, akik a könyvtártudomány, a digitális bölcsészet és a könyvtári informatika határmezsgyéjén a digitalizált vagy eleve digitálisan keletkezett adatok kezelési technikáinak magas szintű elsajátítását követően képesek ezek egyéni ill. csoportmunkában történő, a jogi keretek adta mozgástéren belüli, akár projektszerű kezelésére. Beleértve mindebbe az adatok biztonságának és hitelességének megőrzését, a 'fair use' körülményeinek megteremtését, valamint akár a kezelt adatok másodlagos felhasználási célokra történő kijelölését/felhasználását, az erre alkalmas rendszerek adatokkal történő feltöltését, üzemeltetését.

A képzés során a résztvevők szisztematikus áttekintést kapnak az adatkezelési technológiákról, modellekről és workflowokról. Megismerik a projektszemléletű csoportmunka adta lehetőségeket, valamint mindezek jogi hátterét, azokat a sarokpontokat kiemelve, hogy meddig mehet el egy-egy adatkezelő a publicitás irányába.

A képzés gyakorlatorientált, a résztvevők a képzés során megismerik az eszközök mellett a munkafolyamatban betölthető lehetséges szerepek hatókörét. A képzés részét képezi külföldi kutatóhelyek munkáinak megismerése, valamint egy projektfeladat végrehajtása külső ill. belső szakmai partnereknél.

6.2. Szakmai kompetenciák:

6.2.1. Tudás:

Ismeri az adatgazdálkodás szakterületéhez szükséges általános és specifikus informatikai, könyvtártudományi, jogi szabályokat, összefüggéseket, eljárásokat.

Ismeri a szűkebb adatgazdálkodás szakterületéhez kapcsolódó alapvető informatikai megoldások feltételeit, szabályait.

Ismeri és érti a szakterület informatikai folyamatainak szervezési és üzemeltetési eljárásait.

Ismeri a kapcsolódó projektek tervezésének, jogi és egyéb körülményeinek elvárásait.

Ismeri a szűkebb digitális bölcsészeti és informatikai szakterület technológiáit.

6.2.2. Képességek:

Képes a rábízott adatok rutinszerű feladatainak ellátására,

Képes alkalmazni a megszerzett általános és specifikus adatgazdálkodási elveket, szabályokat, összefüggéseket, eljárásokat.

Képes a vonatkozó informatikai dokumentációk megértésére, feldolgozására, készítésére.

Képes a felmerülő feladatok minőségbiztosítási ill. informatikai folyamatainak irányítására, szervezésére, ellenőrzésére és a fejlesztések összehangolására.

Képes az információk menedzselésére.

6.2.3. Attitűd:

Nyitott az adatgazdálkodási szakterületet megalapozó általános és specifikus ismeretekre.

Betartja a munkavégzés és munkavállalás jogi, erkölcsi és szakmai szabályrendszerét.

Törekszik arra, hogy döntéseit a jogszabályok és az etikai normák teljes körű figyelembevételével hozza meg.

Átfogó rendszerszemlélettel rendelkezik.

Érdeklődik a minőségirányítási rendszerek működési mechanizmusa és működtetése iránt.

6.2.4. Autonómia és felelősség:

Irányítás mellett együttműködik az informatikai szakterület szakembereivel egy-egy konkrét projekt megvalósításában.

Önállóan képes az egyes kutatási területek képviselőivel együttműködve az adatkezelési feladatok ellátására.

Önállóan képes a résztvevő szervezetek együttműködésének menedzselésére.

Döntési helyzetekben önállóan képes a munkavégzésre, a szakmai kérdések végiggondolására.

Felelősséget vállal a szakmai döntéseiért.

Felelősséget vállal az általa irányított és elvégzett munkafolyamatokért.

7. A szakirányú továbbképzés szakmai jellemzői, a szakképzettséghez vezető szakterületek és azok kreditaránya, amelyből a szak felépül:

7.1. Bölcsészettudományi ismeretkör/ismeretek: 17 kredit

Adatvagyon-gazdálkodási alapismeretek; repozitórium kezelés; nyílt tudományosság elvei és gyakorlatai

7.2. Informatikai ismeretkör/ismeretek: 17 kredit

Adatbányászat és gépi tanulás; projektirányítás az informatikában; Adatbázis kezelési ismeretek

7.3. Jogi ismeretkör/ismeretek: 5 kredit

Adatkezelési szabályozások

7.4. Szakmaspecifikus digitális ismeretkör / ismeretek: 11 kredit

Digitális szövegfeldolgozás; adathalmazok automatizált kezelése

7.4. Szakzárás: 10 kredit