

Tájékoztató a Tanulmányi Bizottsághoz benyújtandó kérelmekkel kapcsolatban

1. Határidők és űrlapok

A BTK Tanulmányi Bizottsághoz benyújtandó kérelmeket a Tanulmányi Hivatal [határidős jegyzékében](#) megjelölt időszakban lehet benyújtani elektronikus úton a következő félévre vonatkozóan.

Mivel a kérelmekről bizottsági ülésen hoznak döntést, a határidő módosítására vagy a kérelmek pótlólagos beadására nincs lehetőség.

A 2023/24/2 félévtől az alábbi TB. kérvényeket a Neptunon keresztül kell benyújtani:

- Kérelem tanegység ismételt felvételéhez
- Kérelem erős előfeltétel gyengítéséhez
- Kérelem hallgatói jogviszony szüneteltetésének meghosszabbításához

A felsoroltakon kívül leadható kérelmekhez tartozó űrlapok az alábbi oldalon érhetőek el:

<https://btk.elte.hu/th/urlapok>

Az űrlap aláírásmezőjébe rögzíteni kell a teljes nevet az s. k. (saját kezűleg) rövidítéssel együtt – digitális aláírás készítése vagy az aláíráskép egyéb módon történő beillesztése nem szükséges.

A Bölcsészettudományi Kar Tanulmányi Bizottsága csak a kar által gondozott tárgyak esetében hoz döntést.

Másik kar által gondozott tárgyra vonatkozó kérelem esetében a kérelmet a tárgyfelelős kar eljárásrendje szerint az ott meghatározott határidőig kell benyújtani.

2. A kérelmek előzetes tanszéki véleményeztetése

A hallgatók az alábbi ügýtípusok esetében kötelesek előzetesen véleményeztetni kérelmüket a képzésért felelős szervezeti egység (tanszék, intézet) vezetőjével és/vagy a szakfelelős oktatóval:

- képzésváltásra, szakváltásra, munkarendváltásra vonatkozó hallgatói kérelem,
- átvételi kérelem,
- negyedik vagy ötödik tárgyfelveletre vonatkozó hallgatói kérelem,
- erős előfeltétel gyengítésére vonatkozó hallgatói kérelem
- záróvizsga harmadik alkalommal való megismétlésére vonatkozó hallgatói kérelem

A BTK oktatóinak elérhetősége a kari honlapon érhető el az alábbi linken keresztül:

<https://btk.elte.hu/intezetek>

A kérelem előzetes véleményeztetéséhez a hiánytalanul kitöltött űrlapot és esetleges mellékleteit a véleményezésben illetékes oktató egyetemi, @...*elte.hu* azonosítójú elektronikus levelezési címére szükséges megküldeni, aki válaszüzenetében véleményezi a beadványt.

A Tanulmányi Bizottság érdemi vizsgálat nélkül elutasítja azokat a kérelmeket, amelyeknél a kötelező tanszéki hozzájárulás hiányzik.

3. A kérelmek benyújtása

Az oktatói visszajelzés beérkezése után a hallgatóknak a kérelmet, esetleges mellékleteit és az oktatótól beérkezett véleményt a Neptunba leadott kérvény esetében csatolni szükséges a kérvényhez. Az emailben benyújtott kérvények esetében pedig az üzenet mellékleteként kell továbbítaniuk a szakos tanulmányi referensüknek.

A tanulmányi referensek elérhetősége a [kari honlapon](#) található.

4. A kérelemről hozott döntés megtekintése

A Tanulmányi Bizottság által meghozott határozatok a Neptun elektronikus tanulmányi rendszer *Tanulmányok – Hivatalos bejegyzések* menüpontja alatt lesznek elérhetőek.