

Az ELTE Bölcsészettudományi Kar Kreditátviteli kérelmeinek formai és tartalmi követelményei

A Kreditátvitellel kapcsolatos dokumentumok letölthető formanyomtatványai:

[Kreditátviteli kérelem \(5 tanegység\)](#)

[Kreditátviteli kérelem \(23 tanegység\)](#)

[Kreditátviteli kérelem \(50 tanegység\)](#)

[Kreditátviteli kérelem szabad kreditekhez](#)

[Kérelem félévemelésre](#)

[Kreditátvitellel összefüggő minorbekötési engedély](#)

[Utólagos tárgyfelvétel kreditátvitel benyújtásakor](#)

A kreditátviteli kérvény a formanyomtatvány elektronikus kitöltésével és a

kreditatvitel@btk.elte.hu email címre történő megküldésével nyújtható be.

A kreditátviteli kérvényhez csatolandó dokumentumok közé tartozik az elvégzett tanegységekről szóló teljesítési igazolás. Ezen igazolást a kérelem mellé kötelező csatolni. A dokumentumnak kötelezően tartalmaznia kell a kreditátviteli eljárásban szereplő minden tárgy teljesítettségét, követelménytípusát (kétfokozatú/háromfokozatú/ötffokozatú jegy) érdemjegyét, valamint az értékelés módját (kollokvium/gyakorlat).

Teljesítési igazolásokat az alábbi módon fogad el a Tanulmányi Hivatal:

- A) A Neptunból letöltve annak a félévnek/féléveknek a kiválasztásával, amelyben a tárgyat/tárgyakat teljesítette. (Elérési út: Neptun - Tanulmányok - Leckekönyv fülön, a félév kiválasztása után a nyomtató ikonra kattintva és a generálódott PDF-et letöltve).
- B) Korábbi tanulmányok esetén oklevélmelléklet
- C) Tanulmányi Hivatal által hitelesített kreditigazolás
- D) Tanulmányi Hivatal által hitelesített törzslapkivonat

Felhívjuk figyelmüket, hogy kiexportált Excel-dokumentumot, illetve a törzslapkivonat előképét nem áll módunkban elfogadni, ezek leadása esetén a Kreditátviteli Bizottság a kérvényt érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

Amennyiben másik felsőoktatási intézményben elvégzett tárgyat kíván befogadtatni, az egyezőség megállapítása céljából a kérvényhez – szabad kredit befogadtatás kivételével – tematikát is kötelező mellékelni. A tárgytematika leadásának módjai:

- a) A korábbi intézmény által kiállított, pecséttel ellátott tematika, mely igazolja a dokumentum hitelességét.
- b) Az előző intézmény Neptunjában megtalálható, oktató által feltöltött tárgytematika.
Amennyiben a tematika igazolhatóan a fenti forrásból származik (a dokumentumon fel van tüntetve a csatolmány elérési útja/ láthatóan a hallgató korábbi Neptunos felületéről lett kiexportálva a tematika), úgy ez hitelesnek tekinthető.
- c) Külföldi tematika esetén a hallgató a következőképpen járhat el: vagy a külföldi intézménytől kapott, intézményi pecséttel ellátott tematikát csatolja, vagy ennek elérhetetlensége esetén azt az internetes forrást, ahonnan a tematika származik. Utóbbi esetben a hiteles tematika csatolásának módja a következő: egy Word formátumú dokumentumba az adott tárgy(ak)ra vonatkozó tárgytematika honlapról való kimásolása, alá pedig a hivatalos honlapról az elérési útvonal belinkelése. (A link hiányában a Hivatal nem tudja elfogadni a tematikát hitelesnek.)
- d) Intézményi hitelesítéssel nem rendelkező tematika esetén (pl. Neptun, vagy más rendszerből kinyert, elérési útvonalat nem tartalmazó tematika) a hallgató köteles az alábbi nyilatkozatot kitölteni és a kérvényhez csatolni. [Nyilatkozat](#)
- e) Amennyiben a hallgató nem tudja hitelt érdemlően igazolni a tematika meglétét, vagy a korábban elvégzett tárgyhoz nem tartozik tematika, úgy a tervezett tárgy befogadásáról a kreditfelelős állásfoglalásának figyelembevételével a Kari Kreditátviteli Bizottság dönt. (A befogadás esélyei csökkennek.)

Felhívjuk figyelmüket, hogy a Tanulmányi Hivatal csak a fentiekben felsorolt módokon benyújtott tematikákat tudja hiteles tematikaként elfogadni. A kurzus saját szóval történő leírása és önállóan összeállított összefoglalója nem minősül tematikának.

Kreditfelelősi hitelesítés

A **szakos kreditfelelős** az az oktató, akinek az Intézet/Tanszék erre a feladatra megbízást ad és aláírási joggal felruházza. A Tanulmányi Hivatal **kizárólag** a kreditfelelősök által **elbírált, tárgyak közti százalékos egyezőséget tartalmazó kérelmet** fogadja el. **A szakos kreditfelelősök listája** megtekinthető a kari honlapon ([Kreditfelelősök](#) névsora).

A kérelem aláírásának módjai:

- A Word formátumú kérelem elektronikus kitöltése és továbbítása a szakos kreditfelelősnek. A visszakapott, kreditfelelős által AVDH-val hitelesített PDF dokumentum megküldése a kreditatvitel@btk.elte.hu -ra a csatolmányokkal együtt. (tematika, teljesítési igazolás)
- A Word formátumú kérelem elektronikus kitöltése, kinyomtatása, a szakos kreditfelelős felkeresése személyesen. A kérelem aláírása és a százalékos egyezőség kitöltetése a kreditfelelőssel. A kitöltött dokumentum beszkennelése, PDF formátumban való megküldése a kreditatvitel@btk.elte.hu -ra a csatolmányokkal együtt. (tematika, teljesítési igazolás)

Az alábbiakban részletezett esetek kivételével minden esetben **szükséges a kérvényhez mellékelni a kreditfelelős hozzájárulását.**

Az alábbi esetekben nem szükséges aláírni a befogadtatni kívánt tárgyakat/kérelmet a szakos kreditfelelőssel:

- a) Amennyiben a tárgy kódja a hallgató korábbi és jelenlegi mintatantervében 100%-osan megegyezik.
- b) Az általános értelmiségképző tárgyak közül a Filozófiát, amennyiben már korábban teljesítettek a BBN-XFI11-101 kódon, a tárgy minden alapszakon megegyezik.
- c) A szabadon választható tanegységként elfogadtatni kívánt tárgyak esetében.
- d) Téves kódon felvett tanegység befogadtatása esetén, amennyiben az intézeti ekvivalencia táblázat alapján az elvégzett tanegység a befogadtatni kívánt tanegységgel ekvivalens.

A kreditátviteli kérvények leadása kizárólag elektronikus úton történik. Amennyiben a kérvény kitöltésével vagy leadásával kapcsolatban bármilyen kérdés felmerül, a Tanulmányi Hivatal Tantervi csoportjától érdeklődhetnek e-mailben a kreditatvitel@btk.elte.hu címen.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a kreditfelelősi támogatást nem igénylő kérelmeket **csak Word formátumban** fogadja be a Tanulmányi Hivatal, egyéb formátumú dokumentum nem elfogadható, automatikusan elutasításra kerül! A kreditfelelősi támogatással benyújtott dokumentumok PDF fájlként is megfelelnek. (ld.feljebb)