

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kara
Külügyi és Nemzetközi Képzési Bizottságának

Ügyrendje

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem (a továbbiakban: Egyetem) Bölcsészettudományi Karának (a továbbiakban: Kar) Külügyi és Nemzetközi Képzési Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.), az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: ELTE SzMSz), annak I. kötete a Szervezeti és Működési Rend (a továbbiakban: ELTE SzMR), annak 3/b. melléklete a Kar Szervezeti és Működési Rendje (a továbbiakban: KSzMR), az ELTE SzMSz II. kötete a Hallgatói követelményrendszer (a továbbiakban: ELTE HKR), annak XVI. fejezete a Karra vonatkozó rendelkezések, valamint az ELTE SzMSz III. kötete a Foglalkoztatási Követelményrendszer (a továbbiakban: FKR) alapján a Bizottság ügyrendjét (a továbbiakban: Ügyrend) a következőkben állapítja meg:

1. § A Bizottság jogállása, hatásköre

*KSzMR 25. § A Kar jogszabály, illetve egyetemi szabályzat által létrehozott állandó bizottságai:
[...]Külügyi és Nemzetközi Képzési Bizottság
fa) Összetételét az ELTE SzMSz I. kötete 3/b. számú melléklete 25. § (4/ea) pontja rögzíti.
fb) Feladat- és hatáskörét az ELTE SzMSz I. kötete 3/b. számú melléklete 25. § (4/eb-c) pontjai rögzítik.*

(1) A Bizottság ellátja mindazokat a feladatokat és gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket számára az egyetemi vagy kari szabályzatok, illetve a Kari Tanács határozata megállapít. Feladata hogy állást foglaljon, illetve véleményt nyilvánítson a Kar külügyeiről, nemzetköziesítési céljait támogató pályázati felhívásaira beérkezett pályázati anyagokról, a nemzetközi kapcsolatairól, különösen a nemzetközi oktatási programokról, a Kart érintő egyetemközi szerződésekről, valamint, hogy tanácsadással és véleményezéssel szakmailag felügyelje a Kar idegen nyelven folyó képzéseit.

2. § A Bizottság tagjai

*ELTE HKR 323. §
ad ELTE SzMSz I. kötete 3/b. számú melléklete 25. § (4/ea) pont
(1) A kari Külügyi és Nemzetközi Képzési Bizottság 8 főből álló testület, amelynek 5 oktatói (beleértve a bizottság elnöki teendőit ellátó nemzetközi ügyek dékánhelyettesét és az oktatási dékánhelyettesét), 1 munkatársi (a BTK Nemzetközi Kapcsolatok Irodájának vezetője) és 2 hallgatói tagja van. A Hallgatói tagokat a kari Hallgatói Önkormányzat és a Doktorandusz Önkormányzat delegálja. A Bizottság titkára a BTK Nemzetközi Kapcsolatok Irodája munkatársa.*

(1) A Bizottságban a kari szabályzatokban szabályozott módon biztosítani kell a megfelelő hallgatói képviselést.

(2) A Bizottság tagjait a nemzetközi dékánhelyettes javaslatára a Kar vezetője jelöli ki.

(3) A Bizottság oktatói tagjának megbízatása megszűnik:

- a) lemondással;
- b) a kari szabályzatban meghatározott módon történő visszahívással;

- c) az oktató közalkalmazotti jogviszonyának megszűnésével;
 - d) a tag megbízatásának lejártakor.
- (4) A Bizottság hallgatói tagjának megbízatása megszűnik:
- a) lemondással;
 - b) a kari szabályzatban meghatározott módon történő visszahívással;
 - c) a hallgatói jogviszony megszűnésével;
 - d) a hallgatói jogviszony szünetelésével;
 - e) a tag megbízatásának lejártakor.
- (5) A Bizottság elnöke a nemzetközi ügyekért felelős dékánhelyettes, az elnök megbízólevelét a Kar vezetője adja ki.
- (6) Az elnöki megbízatás megszűnik:
- a) a nemzetközi dékánhelyettesi megbízás megszűnésével;
 - b) a Kari Tanács elnököt visszahívó határozatával;
 - c) az oktató közalkalmazotti jogviszonyának megszűnésével.
- (7) A Bizottság oktatói tagjai megbízásának időtartama legfeljebb 3, a hallgatói tagoké legfeljebb egy év; mindkét megbízás számbeli korlát nélkül megismételhető.
- (8) Ha a Bizottság oktatói tagja nem megfelelő módon vesz részt a Bizottság munkájában, akkor a Bizottság legalább 3 tagjának javaslatára a dékán visszahívhatja.
- (9) A Bizottság oktatói tagja a szakokért felelős oktatási szervezeti egységek vezetőinek javaslatára is visszahívható.
- (10) Az oktatói tag az FKR közalkalmazottak felelősségi rendszerét szabályozó VIII. fejezetének ilyen értelmű rendelkezése esetén is visszahívható.
- (11) Ha a Bizottság hallgatói tagja nem megfelelő módon vesz részt a Bizottság munkájában, akkor a Bizottság legalább 3 tagjának kezdeményezésére, a kari Hallgatói Önkormányzat elnökének egyetértésével a Kar vezetője visszahívhatja.
- (12) A hallgatói tag a HKR fegyelmi és kártérítési eljárás szabályairól szóló XI. fejezetének ilyen értelmű rendelkezése esetén is visszahívható.

3. § A Bizottság működése

- (1) A Bizottság az Ügyrendjét maga alkotja meg és azt a dékánnak az elfogadásától számított 8 munkanapon belül be kell nyújtani jóváhagyásra.
- (2) A Bizottság a vonatkozó jogszabályok, egyetemi és kari szabályzatok alapján dönt/határoz.

4. § A Bizottság üléseinek előkészítése; a Bizottság jegyzőkönyve

- (1) A Bizottsághoz tartozó ügyeket a BTK Nemzetközi Kapcsolatok Irodája koordinálja és készíti elő döntéshozatalra.

(2) A Bizottság munkája során keletkező, illetve ahhoz beérkező ügyiratok iktatásáról a BTK Nemzetközi Kapcsolatok Irodája gondoskodik.

(3) A Bizottság üléseit a Bizottság elnöke a BTK Nemzetközi Kapcsolatok Irodája vezetőjével együttműködve készíti elő. A Bizottság elnöke az ügyiratokat az esetleges előzményekkel és a kapcsolódó iratokkal együtt terjeszti a Bizottság elé.

(4) A Bizottság a Kar külügyeiben és nemzetközi képzési ügyeiben dönt.

(5) A bizottsági döntéseket a Bizottság titkára jegyzőkönyvben rögzíti. A hitelesített jegyzőkönyvet 8 napon belül a bizottság tagjainak és elnökének megküldi.

5. § A Bizottság ülései

(1) A Bizottság üléseit a Bizottság elnöke az aktualitásoktól függően, de egy tanulmányi félévben legalább egyszer összehívja. Össze kell hívni a Bizottság ülését, ha azt a Kar dékánja, a HÖK vagy a Bizottság legalább két tagja kezdeményezi.

(2) A Bizottság ülései nem nyilvánosak, azokon csak a tagok és a meghívottak vehetnek részt.

(3) A Bizottság ülésének idejéről és helyéről a tagokat

a) rendes ülés esetén legalább 8 nappal,

b) rendkívüli ülés esetén legalább 3 nappal az ülés kezdete előtt értesíteni kell.

Az értesítés történhet írásos meghívó/e-mail/telefon útján. A Bizottság tagjai az ügyiratokba és háttérdokumentumokba legkésőbb az ülést megelőzően két munkanappal betekinhetnek.

(4) A Bizottság üléseit a Bizottság elnöke vezeti. Az elnök gondoskodik a tanácskozás rendjéről. A Bizottság elnökét akadályoztatása vagy tartós távolléte esetén a BTK Nemzetközi Kapcsolatok Irodájának vezetője helyettesíti.

(5) A Bizottság határozatképes, ha tagjainak több, mint fele jelen van, és közülük legalább három oktató és legalább egy hallgató.

(6) A Bizottság határozatait általában egyszerű szótöbbséggel (a jelenlevők eggyel több, mint a fele) hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(7) A Bizottság döntéshozatala előtt szakértőket hallgathat meg, akik véleményüket szóban vagy írásban fejtik ki. A szakértőket a Bizottság tanácskozási joggal ruházhatja fel.

(8) Indokolt esetben a Bizottság elnöke levélszavazást rendelhet el, ami személyi kérdésekben is alkalmazható a szavazatok titkosságának megtartása mellett. (Az elektronikus úton bonyolított titkos szavazás eszköze: <http://szavazas.elte.hu/admin/>).

(9) A Bizottság üléseiről szerkesztett jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a Bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a döntéseket/határozatokat, a napirendekre vonatkozó legfontosabb bizottsági megállapodásokat és felszólalásokat, a jegyzőkönyv készítésének helyét és idejét, valamint a jegyzőkönyvvezető és –hitelesítő aláírását.

6. § Záró és hatályba léptető rendelkezések

(1) A jelen Ügyrend elfogadásához, módosításához vagy megszüntetéséhez a Bizottság tagjai több mint felének szavazata szükséges.

(2) A jelen Ügyrend 2021. április 8-án lép hatályba.

Javasolja és ellenjegyezte:

Dr. Horváth Ildikó s.k.
habilitált egyetemi docens

Az Ügyrendet elfogadta és jóváhagyta:

Dr. Bartus Dávid s.k.
dékán