



## A DOKTORI VÉDÉS SZERVEZÉSÉVEL KAPCSOLATOS ELJÁRÁSREND

1. A disszertáció benyújtása a bírálati eljárásra való jelentkezés (és egyben a bíráló bizottság összetételének) elfogadása után lehetséges, tekintettel arra, hogy a disszertáció belső borítóján fel kell tüntetni a bíráló bizottság összetételét. (A BDT ülései általában: szeptember közepén és november közepén, március közepén és május közepén, illetve június végén; az átfutási időt kérjük figyelembe venni!)
2. A disszertáció nyomtatása előtt a doktori irodától DOI azonosítót kell igényelni a disszertáció végleges címének, az illetékes doktori iskolának, a témavezetőnek, illetve a jelölt MTMT azonosítójának megadásával (vö. [https://www.btk.elte.hu/dstore/document/125/disszertacio\\_leadasi\\_formai\\_kovetelmenyek\\_20161006.pdf](https://www.btk.elte.hu/dstore/document/125/disszertacio_leadasi_formai_kovetelmenyek_20161006.pdf))
3. A kitöltött és aláírt adatlapot bele kell szerkeszteni a disszertáció végleges változatába (mind a papíralapú, mind az elektronikus változatba) (EDSz 62.§ (2) és (3) bekezdés).
4. A disszertációt és az egyéb dokumentumokat *egyszerre* kell leadni, a doktori iroda részanyagokat nem vesz át.
5. Az opponenseket a BDT elnöke és a dékán kéri fel a dolgozat elbírálására, a disszertáció egyidejű továbbításával (KDSz 34.§ (5) bekezdés). Érdemes azonban az opponensekkel előzetesen egyeztetni. Az opponenseknek (szorgalmi időszakra eső) két hónap áll rendelkezésre az írásos bírálat elkészítésére (387/2012. kormányrendelet 15.§ (2) bekezdés), amelyet a doktori irodának küldenek meg.
6. A két opponens a disszertáció nyomtatott példányát kapja kézhez. A bizottság elnöke, illetve többi tagja számára a doktori iroda elektronikusan küldi meg a felkérést, illetve a disszertációt.
7. Az opponensi véleményt mindkét vélemény beérkezését követő 15 napon belül a doktori iroda továbbítja a jelöltnek (KDSz 35.§ (1) bekezdés), akinek szintén 15 nap áll rendelkezésre az opponensi véleményekre adott válasz elkészítésére (KDSz 35.§ (4) bekezdés).
8. A védés időpontjáról az opponensi véleményekre adott válasz beérkezése után lehet egyeztetni a doktori iroda munkatársával. A védést a válasz leadása után 15 napon túli, de 60 napon belüli időpontra kell kitűzni (KDSz 35.§ (2) bekezdés).
9. A védés időpontjáról történő egyeztetés történhet a doktori iroda bevonásával, de egyéni is, figyelembe véve a KDSz 35.§ (2) bekezdésben foglalt határidőket. Egyéni egyeztetés esetén a védés kitűzött időpontjáról legalább 15 nappal korábban tájékoztatni kell a doktori irodát.
10. A védés helyszíne alapértelmezettként a Múzeum krt. 4/A Alagsori Konferenciaterem (Alagsor 150).
11. A védés helyszínéről és időpontjáról a doktori iroda elektronikusan értesíti a bíráló bizottság tagjait a szabályzatban (KDSz 35.§ (7) bekezdés) foglalt mellékletek csatolásával, továbbá gondoskodik a védés kari honlapon, illetve az Országos Doktori Tanács adatbázisában (doktori.hu) történő meghirdetéséről.