**KÉRELEM ŰRLAP OKIRATMÁSODLAT KIÁLLÍTÁSÁRA,**

**HIBÁS ADATOKKAL KIÁLLÍTOTT OKIRAT JAVÍTÁSÁRA**

**Igényelt okirat:**

*illetékbélyeg*

*helye*

1. Oklevélmásodlat
2. Oklevélmelléklet másodlat
3. Új oklevél/oklevélmelléklet   
   (hibás adatokkal kiállított okirat esetén)

*(A megfelelőt kérjük aláhúzni!)*

**A kérelmező adatai:**

Neve, születési neve:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Levelezési címe:

Telefonszáma:

E-mail címe:

Neptun/EHA kódja:

**A kérelmező képzésének adatai:**

Képzés megnevezése:

Képzési szint megnevezése: alapképzés, mesterképzés, osztatlan képzés, főiskolai/egyetemi képzés, szakirányú továbbképzés,

felsőoktatási szakképzés *(A megfelelőt kérjük aláhúzni!)*

Tagozat: nappali, esti, levelező *(A megfelelőt kérjük aláhúzni!)*

Tanulmányok időtartama:

**Eredeti okirattal összefüggő adatok:**

Okiraton szereplő név:

Okirat kiállításának éve:

Új okirat igénylésének indoka:

Nyilatkozom, hogy az oklevelem(et)/oklevélmellékletem(et)

*(pl: elveszett, ellopták, megsemmisült, megrongálódott, hibás adatokkal került kiállításra, egyéb)*

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:………………………, 20…………………

…………………………….  
aláírás